



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
Π/ΘΜΙΑΣ, Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ &
ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Β

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Β'

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ &
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Β'

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37

Τ.Κ. - Πόλη: 151 80 Μαρούσι

Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr

Πληροφορίες: Ολυμπία Μαραγκού (Ε.Ε.)

Άννα Βάρλα (Δ.Ε.)

Φανή Λυμπεροπούλου (Ε.Α.Ε.)

Κωνσταντίνα Φλώρου (Ε.Ε.)

E-mail: depek_merimna@minedu.gov.gr

Τηλέφωνα: 210 344 2212 & 2859 (Ε.Ε.)

210 344 3272 (Δ.Ε.)

210 344 2933 (Ε.Α.Ε.)

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ

Βαθμός Ασφαλείας:

Να διατηρηθεί μέχρι:

Βαθμός Προτεραιότητας: **ΕΞ ΕΠΕΙΓΟΝ**

Μαρούσι, 10-01-2023

Αριθ. Πρωτ.: Φ12α/2113/Δ4

ΠΡΟΣ:

- 1) ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ (μέσω των Π.Δ.Ε.)
- 2) ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ (μέσω των Δ.Δ.Ε.)
- 3) ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΩΝ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ
E-mail: info@sivitanidios.edu.gr

ΚΟΙΝ:

- 1) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ Δ/ΝΣΕΙΣ Π.Ε. και Δ.Ε. ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ
- 2) ΓΡΑΦΕΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ (μέσω των Π.Δ.Ε.)
- 3) ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
Β' ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β4 (ΝΟΜΙΚΟ ΣΩΜΑ)
ΤΜΗΜΑ 3 (ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ)
E-mail: geetha_dsl@stratologia.gr

ΘΕΜΑ: «Προσέλκυση-Επιλογή-Κατανομή Στρατιωτικού Προσωπικού»

(Κατάθεση Δελτίου Απογραφής γεννηθέντων το έτος 2005)

- Σχετ.: 1. Το με αρ. πρωτ. Φ.430/87/392905/07-11-2022 (141106/Δ4/15-11-2022/ΥΠΑΙΘ/ΚΠ) έγγραφο του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας.
2. Το με αρ. πρωτ. Φ12α/142970/Δ4/17-11-2022 έγγραφο του ΥΠΑΙΘ
3. Το με αρ. πρωτ. Φ.430/90/399457/19-12-2022 (158214/Δ4/20-12-2022/ΥΠΑΙΘ/ΚΠ) έγγραφο του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας.

Σε συνέχεια των σχετικών (1) και (3) εγγράφων του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας με θέμα «Προσέλκυση-Επιλογή-Κατανομή Στρατεύσιμου Προσωπικού (Κατάθεση Δελτίου Απογραφής γεννηθέντων το έτος 2005)» και του σχετικού (2) εγγράφου του Υ.ΠΑΙ.Θ., η

ηλεκτρονική κατάθεση Δελτίου Απογραφής από τους στρατεύσιμους της κλάσης 2026 (γεννημένοι το έτος 2005) κατά το πρώτο τρίμηνο του έτους 2023 (από τις 02 Ιανουαρίου 2023 έως και τις 31 Μαρτίου 2023), μέσω της ιστοσελίδας του Νομικού Σώματος (www.stratologia.gr), προϋποθέτει την προηγούμενη έκδοση από μέρος τους Αριθμού Φορολογικού Μητρώου και κωδικών πρόσβασης στο taxisnet.

Ως εκ τούτου, παρακαλούμε τους/τις Διευθυντές/Διευθύντριες των σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης να ενημερώσουν σχετικά τους γονείς – κηδεμόνες των εν λόγω στρατεύσιμων, αποστέλλοντας τους, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος «My School» ενημερωτικό μήνυμα με το παρακάτω περιεχόμενο:

ΘΕΜΑ: «Κατάθεση Δελτίου Απογραφής Στρατεύσιμων Κλάσης 2026»

«Προκειμένου να καταθέσουν ηλεκτρονικά Δελτίο Απογραφής από 2-1-2023 έως 31-3-2023, οι άρρενες στρατεύσιμοι κλάσεως 2026 (γεννηθέντες το 2005) στην ιστοσελίδα www.stratologia.gr, είναι απαραίτητο να διαθέτουν Αριθμό Φορολογικού Μητρώου και κωδικούς πρόσβασης στο taxisnet»

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ
ΣΠΟΥΔΩΝ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΑΧΑΛΑΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Π/θμιας, Δ/θμιας Εκπ/σης & Ειδικής Αγωγής
2. Γενική Δ/νση Σπουδών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης
3. Αυτοτελής Δ/νση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης
4. Αυτοτελές Τμήμα Πρότυπων και Πειραματικών Σχολείων
5. Δ/νση Θρησκευτικής Εκπαίδευσης – Τμήμα Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης και Θρησκευτικής Αγωγής
6. Δ/νση Π.Ο.Δ.Ε.Μ.Σ. – Τμήμα Σπουδών, Προγραμμάτων, Οργάνωσης και Μαθητικών Θεμάτων
7. Δ/νση Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας και Καινοτομίας
8. Δ/νση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δ.Ε. – Τμήμα Β'
9. Δ/νση Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης – Τμήμα Β'
10. Δ/νση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης – Τμήμα Β'

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΚΛΑΣΗΣ 2026
(ΓΕΝΝΗΜΕΝΟΙ ΤΟ ΕΤΟΣ 2005)

1. Σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την ισχύουσα στρατολογική νομοθεσία, οι στρατεύσιμοι της κλάσης 2026 (γεννημένοι το έτος **2005**), είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν Δελτίο Απογραφής (ΔΑ) κατά το πρώτο τρίμηνο του έτους 2023 (από 02 Ιανουαρίου 2023 έως και 31 Μαρτίου 2023). Η κατάθεση του Δελτίου Απογραφής μπορεί να γίνει με οποιονδήποτε από τους παρακάτω τρόπους:

α. Ηλεκτρονικά μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (www.gov.gr) με χρήση κωδικών taxisnet, επιλέγοντας από την κατηγορία «Στράτευση», τη διαδρομή «Απογραφή» → «Κατάθεση Δελτίου Απογραφής Στρατευσίμων».

β. Σε οποιαδήποτε Στρατολογική Υπηρεσία (ΣΥ) ή Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), για τους διαμένοντες στην Ελλάδα.

γ. Σε οποιαδήποτε Ελληνική Προξενική Αρχή για τους διαμένοντες στο εξωτερικό.

2. Κατά την προσέλευσή τους σε ΣΥ, ΚΕΠ ή Ελληνική Προξενική Αρχή οι στρατεύσιμοι θα πρέπει να προσκομίσουν **απαραίτητα**, πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Ελληνικό Διαβατήριο.

β. Δημόσιο έγγραφο στο οποίο αναγράφεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ).

γ. Δημόσιο έγγραφο στο οποίο αναγράφεται ο Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ) ή Βεβαίωση ΑΜΚΑ (μέσω του www.amka.gr).

3. Όσοι στρατεύσιμοι αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα υγείας, θα πρέπει επιπρόσθετα να προσκομίσουν ή να υποβάλουν ηλεκτρονικά ιατρικές γνωματεύσεις ή βεβαιώσεις, στις οποίες θα περιγράφεται με σαφήνεια η πάθησή τους.

4. Ειδικά, οι διαμένοντες στο εξωτερικό, εφόσον δε διαθέτουν κάποιο από τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2, πρέπει να προσκομίσουν κατά την απογραφή τους επίσημα ξενόγλωσσα έγγραφα απόδειξης της ταυτοπροσωπίας τους. Οι Προξενικές Αρχές, μετά την ηλεκτρονική καταχώρηση των στοιχείων των στρατευσίμων, εκτυπώνουν τα Δελτία Απογραφής τα οποία υπογράφονται από τους στρατεύσιμους και τα αποστέλλουν συγκεντρωτικά στις αρμόδιες Στρατολογικές Υπηρεσίες.

5. Επίσης, οι στρατεύσιμοι, ανεξαρτήτως αν διαμένουν στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, οφείλουν να δηλώσουν **υποχρεωτικά** κατά την κατάθεση του Δελτίου Απογραφής, τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους (e-mail), προκειμένου να είναι δυνατή η άμεση ενημέρωσή τους αναφορικά με τις στρατολογικές τους

υποχρεώσεις, ώστε να αποφευχθούν πιθανές μελλοντικές γι' αυτούς συνέπειες (πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, αδυναμία εύρεσης από τις Αστυνομικές Αρχές κλπ).

6. Αποδεικτικό κατάθεσης **δεν εκδίδεται** από τις ΣΥ, τα ΚΕΠ ή τις Προξενικές Αρχές. Οι στρατεύσιμοι μπορούν, εφόσον το επιθυμούν, να το εκτυπώνουν μέσω της ιστοσελίδας του Νομικού Σώματος (www.stratologia.gr), από το μενού «Πληροφορίες → Πληροφορίες για την απογραφή μου».

7. Όσοι δεν τηρήσουν τις ως άνω υποχρεώσεις θα υπέχουν τις παρακάτω διοικητικές κυρώσεις:

α. Ένα (1) μήνα πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής του Δελτίου Απογραφής.

β. Δύο (2) μήνες πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, σε περίπτωση μη υποβολής του Δελτίου Απογραφής.

γ. Τρεις (3) μήνες πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, σε περίπτωση αναγραφής στο Δελτίο Απογραφής ανακριβών στοιχείων ή κατάθεσης ανακριβών δικαιολογητικών.

8. Για οποιαδήποτε πληροφορία σχετικά με την κατάθεση Δελτίου Απογραφής, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στις ΣΥ, στα ΚΕΠ ή στις Ελληνικές Προξενικές Αρχές του εξωτερικού. Τα στοιχεία επικοινωνίας των ΣΥ είναι διαθέσιμα στο μενού «Επικοινωνία» του ιστότοπου του Νομικού Σώματος (www.stratologia.gr).